

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет
имени Д.И. Менделеева»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ С.Н. Филатов

«_____» _____ 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Муниципальное управление и местное самоуправление»**

Направление подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление

Магистерская программа – «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация «магистр»

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО
на заседании Методической комиссии
РХТУ им. Д.И. Менделеева
«_____» _____ 2020 г.

Председатель _____ Н.А. Макаров

Москва 2021

Программа составлена доцентом кафедры менеджмента и маркетинга, к.т.н., доцентом
Т.Н. Шушуновой

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента и маркетинга
«__» _____ 2021 г., протокол №__

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО) для направления подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», рекомендациями методической комиссии и накопленного опыта преподавания дисциплины кафедрой менеджмента и маркетинга РХТУ им. Д.И. Менделеева. Программа рассчитана на изучение дисциплины в течение одного семестров.

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» относится к вариативной части обязательных дисциплин учебного плана. Программа дисциплины предполагает, что обучающиеся имеют теоретическую и практическую подготовку в области таких курсов как «Экономика и управление производством» и «Основы современного менеджмента и маркетинга».

Цель дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» – сформировать представление о местном самоуправлении как базовом виде публичного управления и о муниципальном управлении как об одном из обязательных элементов системы власти и управления в обществе.

Задачи дисциплины:

– изучить институт местного самоуправления как института местной публичной власти и институт гражданского общества, его организационных видов и форм управления местными сообществами;

– изучить особенности развития и функционирования муниципальной организации местного самоуправления в регионах и в Российской Федерации в целом, в зарубежных странах;

– изучить опыт и современную практику муниципального управления сквозь призму деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий.

Дисциплина «Муниципальное управление и местное самоуправление» преподаётся в 3 семестре. Контроль успеваемости студентов ведётся по принятой в университете рейтинговой системе.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины направлено на приобретение следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта) Обобщенные трудовые функции
Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности				
Технологическое обеспечение уровней, функциональных и отраслевых аспектов государственного администрирования и муниципального управления	Технологии и процедуры государственного администрирования. Проекты НПА, административных регламентов, проекты должностных регламентов государственных служащих. Технологии и процедуры муниципального управления. Проекты НПА, административных регламентов, проекты должностных регламентов муниципальных служащих	ПК-4. Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-4.1. Знает содержание нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление государственных и муниципальных услуг	Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.09.2015 № 1625н. Обобщенная трудовая функция: С. Экспертиза результатов закупок, приемка контракта С / 02.7. Проверка качества представленных товаров, работ, услуг (уровень квалификации –7)
			ПК-4.2. Умеет определять потребности населения в государственных и муниципальных услугах -	
			ПК-4.3. Владеет навыками оценки качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	

В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:

Знать:

–современные методы и инструменты муниципального управления и особенностей их применения содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти;

–основные направления повышения эффективности муниципального управления.

–основные методы и инструменты экономической политики, их воздействия на экономику.

Уметь:

–работать с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории муниципального управления;

–структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы;

–применять полученные знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

–создавать новые знания. Соотносить эти знания с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями;

–использовать знания при осуществлении экспертных работ, применять на практике методы и теории муниципального управления;

–осуществлять верификацию и структуризацию информации;

–осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность.

Владеть:

–навыками критически оценивать информацию и конструктивно принимает решение на основе анализа информации;

–навыками формирования базы данных;

–навыками достижения компромиссов для достижения результата.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Контроль освоения обучающимися материала курса осуществляется путем проведения экзамена (3 семестр).

Заочная форма обучения

Виды учебной работы	Объем дисциплины		
	ЗЕ	Акад.ч.	Астр.ч.
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	5	180	135
Контактная работа – аудиторные занятия:	0,94	34	25,50
Лекции (Лек)	0,25	16	12
Практические занятия (ПЗ)	0,69	18	13,5
Самостоятельная работа (СР):	3,06	110	82,5
Контактная самостоятельная работа	3,06	-	-
Самостоятельное изучение разделов дисциплины		110	82,5
Виды контроля:			
Экзамен	1	36	27
Контактная работа – промежуточная аттестация	1	0,4	0,3
Подготовка к экзамену		35,6	26,7
Вид итогового контроля:	Экзамен		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1.Разделы дисциплины и виды занятий для обучающихся

№ п/п	Раздел дисциплины	Академ. часов			
		Всего	Лек	ПЗ	СР
1.	Раздел 1. Теоретические основы местного самоуправления	68	8	10	50
1.1	Системы и модели местного самоуправления	14	2	2	10
1.2	Нормативные правовые основы местного самоуправления	14	2	2	10
1.3	Права, обязанности, ответственность и гарантии в системе местного самоуправления	24	2	2	20
1.4	Система взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления	16	2	4	10
2.	Муниципальное образование как объект управления	72	8	8	60
2.1	Территориальная организация местного самоуправления	14	2	2	10
2.2	Формы непосредственной демократии на муниципальном уровне	24	2	2	20
2.3	Экономическая основа местного самоуправления	24	2	2	20
3.4	Муниципальные услуги в системе муниципального управления	14	2	2	10
	ИТОГО	144	16	18	110
	Подготовка к экзамену	36	-	-	-
	ИТОГО	180	-	-	-

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Теоретические основы местного самоуправления

1.1. Системы и модели местного самоуправления.

Соотношение понятий «местное самоуправление», «муниципальный менеджмент» и «муниципальное управление». Предмет и объект изучения учебной дисциплины «Муниципальное управление». Структура и краткое содержание, цель и задачи данной дисциплины. Методология изучения дисциплины «Муниципальное управление». Самоуправление как основной принцип построения системы территориального управления. Европейская Хартия о местном самоуправлении. Природа и основные теории местного самоуправления, задачи и общие принципы местного самоуправления. Признаки, характеризующие отличие местного самоуправления от государственного управления. Зарубежный опыт организации местного самоуправления: англосаксонская модель, континентальная (французская) и смешанные модели. Роль и функции местного самоуправления в обществе. Органы и должностные лица местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Способы образования органов местного самоуправления. Классификация органов местного самоуправления. Разделение полномочий местного самоуправления между различными органами, как факторы формирования различных организационных моделей местного самоуправления. Зарубежные модели организации муниципальной власти: США, ФРГ и др. Российские модели организации муниципальной власти.

1.2. Нормативные правовые основы местного самоуправления.

Состав правовой базы местного самоуправления. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство. Важнейшие документы федерального уровня, регламентирующие деятельность местного самоуправления. Региональное законодательство. Система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования. Порядок разработки и принятия муниципальных правовых актов.

1.3. Права, обязанности, ответственность и гарантии в системе местного самоуправления.

Права органов местного самоуправления дополнительно использовать собственные финансовые средства и материальные ресурсы в случаях и порядке; принимать муниципальные правовые акты по вопросам осуществления государственного полномочия; вносить уполномоченному органу предложения по вопросам осуществления государственного полномочия. Понятие ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Основные формы реализации ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Понятие гарантий местного самоуправления. Система гарантий местного самоуправления. Гарантии организации и осуществления местного самоуправления в законодательстве РФ. Политические гарантии местного самоуправления. Экономические гарантии местного самоуправления. Социальные гарантии местного самоуправления. Организационные гарантии местного самоуправления.

1.4. Система взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления

Местное самоуправление как составная часть системы управления государством. Вопросы местного значения, находящиеся в ведении муниципальных образований, в соответствии с ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными

полномочиями. Федеральный Закон о взаимоотношениях государственной власти и местного самоуправления. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления. Формы и методы государственного регулирования и государственной поддержки местного самоуправления на федеральном и региональном уровне.

Раздел 2. Муниципальное образование как объект управления

2.1. Территориальная организация местного самоуправления.

Муниципальное образование – территориальное звено местного самоуправления, его основные признаки. Территориальная основа местного самоуправления согласно ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Факторы, определяющие особенности муниципальных образований. Принципы определения оптимальной территории муниципального образования. Права муниципальных образований на участие в установлении их территории. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Основные типы муниципальных образований в России. Классификация муниципальных образований.

2.2. Формы непосредственной демократии на муниципальном уровне.

Организационные формы осуществления местного самоуправления: формы непосредственной демократии, формы представительной демократии. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления: опросы общественного мнения, мирные массовые акции населения, публичные слушания, правотворческая инициатива граждан, обращение граждан в органы местного самоуправления, территориальное общественное самоуправление и другие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

2.3. Экономическая основа местного самоуправления

Понятие экономической основы местного самоуправления. Состав и использование муниципального имущества. Правовая основа и принципы организации муниципальных финансов. Доходы местных бюджетов. Основные направления увеличения доходов местных бюджетов. Расходы местных бюджетов. Направления повышения эффективности расходов местных бюджетов. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований: поселений, муниципальных районов (городских округов). Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Бюджетный процесс в муниципальном образовании. Участие населения в бюджетном процессе. Реформирование бюджетного процесса и переход от управления затратами к финансированию результата. Среднесрочное финансовое планирование. Бюджетирование, ориентированное на результат, его основные инструменты.

2.4. Муниципальные услуги в системе муниципального управления

Понятие и сущность предоставления муниципальных услуг. Правовая основа предоставления муниципальных услуг. Основные виды и принципы предоставления муниципальных услуг. Общий порядок предоставления муниципальных услуг. Понятие, структура, участники процедур предоставления муниципальных услуг. Предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах

5. СООТВЕТСТВИЕ СОДЕРЖАНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Компетенции	Разделы	
		1	2
	Знать:		
1.	современные методы и инструменты муниципального управления и особенностей их применения содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти	+	
2.	основные направления повышения эффективности муниципального управления	+	+
3.	основные методы и инструменты экономической политики, их воздействия на экономику		+
	Уметь:		
4.	работать с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории муниципального управления	+	
5.	структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы		+
6.	применять полученные знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций		+
7.	создавать новые знания. Соотносить эти знания с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями	+	+
8.	использовать знания при осуществлении экспертных работ, применять на практике методы и теории муниципального управления		+
9.	осуществлять верификацию и структуризацию информации	+	
10.	осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность		+
	Владеть:		
11.	навыками критически оценивать информацию и конструктивно принимает решение на основе анализа информации	+	+
12.	навыками формирования базы данных		+
13.	навыками достижения компромиссов для достижения результата	+	+
В результате освоения дисциплины студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:			
	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	
14.	ПК-4. Способен применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-4.1. Знает содержание нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление государственных и муниципальных услуг	+
15.		ПК-4.2. Умеет определять потребности населения в государственных и муниципальных услугах -	+
16.		ПК-4.3. Владеет навыками оценки качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг	+

6. ПРАКТИЧЕСКИЕ И ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

6.1. Практические занятия

Учебным планом подготовки обучающихся для направления подготовки магистратуры 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» в объеме 18 часов (0,5 зач. ед.). Практические занятия проводятся под руководством преподавателя и направлены на углубление теоретических знаний, полученных студентом на лекционных занятиях, формирование понимания связей между теоретическими положениями управленческой экономики и методологией решения практических задач по тематике лекций, приобретение навыков применения теоретических знаний в практической работе.

Примерный перечень практических занятий:

№ п/п	№ раздела дисциплины	Темы практических занятий	Часы
1.	1	Место и роль местного самоуправления в политической системе общества	2
2.	1	Определение и основные признаки МСУ	2
3.	1	Организационные формы осуществления местного самоуправления:	2
4.	1	Методы, технологии и механизмы муниципального управления	3
5.	2	Управление муниципальным имуществом	2
6.	2	Управление муниципальными хозяйствующими субъектами	2
7	2	Выбор оптимального размера территории, на которой должно осуществляться МСУ	2
8	2	Образование представительных органов местного самоуправления	2
		ИТОГО	18

6.2 Лабораторные занятия

Лабораторный занятия по дисциплине не предусмотрены

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Учебной программой дисциплины «Муниципальное управление и местное самоуправление» предусмотрена самостоятельная работа студента в объеме 110 часов в 3 семестре.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине и предусматривает:

- ознакомление и проработку рекомендованной литературы, работу с электронно-библиотечными системами, включая переводы публикаций из научных журналов, цитируемых в базах Scopus, Web of Science, Chemical Abstracts, РИНЦ;
- посещение отраслевых выставок и семинаров;
- участие в семинарах РХТУ им. И. Менделеева по тематике дисциплины;

- подготовку к выполнению контрольных работ по материалу лекционного курса;
- посещение музеев и экскурсий;
- регулярную проработку пройденного на лекциях и практических занятиях учебного материала;
- подготовку к сдаче экзамена (3 семестр).

Планирование времени на самостоятельную работу, необходимого на изучение дисциплины, студентам лучше всего осуществлять на весь период изучения, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в учебной программе. При работе с указанными источниками рекомендуется составлять краткий конспект материала, с обязательным фиксированием библиографических данных источника.

8. ПРИМЕРЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Совокупная оценка по дисциплине складывается из оценок за выполнение контрольных работ (максимальная оценка 20 баллов), практикума (максимальная оценка 30 баллов), реферата (максимальная оценка 10 баллов), и итогового контроля в форме экзамена (максимальная оценка 40 баллов).

8.1. Примерная тематика реферативно-аналитической работы.

- 1 Место муниципального менеджмента в системе местного самоуправления
- 2 Особенности муниципального менеджмента
- 3 Механизм управления муниципальным образованием
- 4 Право граждан на осуществление местного самоуправления.
- 5 Правовая база местного самоуправления.
- 6 Представительная демократия в системе местного самоуправления.
- 7 Источники муниципального права Российской Федерации.
- 8 Европейская хартия местного самоуправления.
- 9 Система федерального и регионального законодательства о местном самоуправлении.
- 10 Система муниципальных правовых актов.
- 11 Устав муниципального образования.
- 12 Нормотворчество в муниципальных образованиях.
- 13 Технология муниципального нормотворчества.
- 14 Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ФЗ-№131
- 15 Органы и должностные лица МСУ.
- 16 Модели организации муниципальной власти.
- 17 Организационные структуры местного самоуправления по ФЗ-№131.
- 18 Представительные и исполнительные органы МСУ.
- 19 Образование органов местного самоуправления.
- 20 Представительный орган местного самоуправления.
- 21 Глава муниципального образования.
- 22 Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.
- 23 Принцип разделения властей в МСУ.
- 24 Применение зарубежного опыта организации муниципальной власти в РФ.
- 25 Структура органов МСУ в Вашем муниципальном образовании.
- 26 Территориальное устройство МО.
- 27 Принципы территориальной организации МСУ.

- 28 Основные территориальные модели организации МСУ.
- 29 Виды муниципальных образований.
- 30 Установление и изменение границ муниципального образования.
- 31 Преобразование муниципальных образований.
- 32 Особенности модели организации МСУ в городах федерального значения Москве и Санкт-Петербурге.
- 33 Экономические основы местного самоуправления
- 34 Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
- 35 Управление муниципальной собственностью
- 36 Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения
- 37 Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями
- 38 и организациями, не находящимися в муниципальной собственности
- 39 Земля и природные ресурсы как одна из экономических основ МСУ.
- 40 Местные финансы
- 41 Бюджетный процесс в муниципальных образованиях
- 42 Виды местного бюджета
- 43 Доходы и расходы местных бюджетов
- 44 Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований
- 45 Муниципальный финансовый контроль
- 46 Местные бюджеты в бюджетной системе РФ.
- 47 Бюджетная система РФ.
- 48 Управление расходами местных бюджетов.
- 49 Формы финансовой помощи бюджетам муниципальных образований.
- 50 Реформирование межбюджетных отношений в РФ.

8.2. Примеры контрольных вопросов для текущего контроля освоения дисциплины

Для текущего контроля предусмотрено 2 контрольных работы (по одной контрольной работе по каждому разделу) в форме теста на платформе LMS Moodle@Muctr. Максимальная оценка за контрольные работы 10 баллов по 1 баллу за каждый тестовый вопрос.

Раздел 1. Примеры вопросов к контрольной работе № 1. Контрольная работа содержит 10 тестовых заданий, по 1 баллу за каждое тестовое задание

1. Местное самоуправление в Российской Федерации обеспечивает:
 - а) решение населением вопросов местного значения;
 - б) государственную безопасность;
 - в) призыв молодежи на военную службу;
 - г) пользование и распоряжение муниципальной собственностью.
2. Принципами местного самоуправления в Российской Федерации являются:
 - а) территориальный;
 - б) разделения властей;
 - в) федерализма;
 - г) самостоятельности в решении вопросов местного значения.
3. Органы местного самоуправления самостоятельно:
 - а) управляют муниципальной собственностью;
 - б) утверждают местные бюджеты;
 - в) устанавливают налоги;
 - г) управляют жилым фондом на своей территории.
4. Местное самоуправление в Российской Федерации гарантируется:

- а) запретом на ограничение прав местного самоуправления;
- б) ограничением прокурорского надзора за ним;
- в) правом на судебную защиту;
- г) самостоятельностью распоряжения земельными ресурсами.

5. Местное самоуправление — это:

- а) форма народовластия;
- б) право народа на управление местным хозяйством;
- в) признаваемая Конституцией РФ самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению вопросов местного значения;
- г) деятельность органов местного самоуправления по реализации предусмотренных законом полномочий.

Раздел 2. Примеры вопросов к контрольной работе № 2. Контрольная работа содержит 10 тестовых заданий, по 1 баллу за каждое тестовое задание

1.Различие государственной и муниципальной собственности по субъекту состоит в том, что ...

А)право муниципальной собственности ограничено в отношении тех средств, которые переданы для выполнения отдельных государственных полномочий или являются государственной дотацией

Б)собственником выступает население муниципального образования

В)в муниципальной собственности может находиться любое имущество, за исключением того, которое может находиться только в государственной собственности

Г)приобретение или прекращение права муниципальной собственности наступает в более узком кругу случаев

2.Дефицит местного бюджета может быть запланирован представительными органами местного самоуправления в размере не более ...

А)средств, поступающих в местный бюджет из бюджетов других уровней

Б)всей совокупности доходов местного бюджета

В)10 % собственных доходов местного бюджета

Г)суммы собственных доходов муниципального образования

3.К местным бюджетам относятся бюджеты ...

А)сельских, городских районов и приравненных к ним территориальных образований

Б)муниципальных образований

В)муниципальных предприятий, учреждений

Г)сельских районов, городов краевого или областного подчинения

4.Порядок управления муниципальной собственностью определяется ...

А)федеральным законодательством

Б)законодательством субъектов Российской Федерации

В)главой муниципального образования

Г)представительным органом местного самоуправления

5.Утверждение местного бюджета относится к компетенции ...

А)субъекта Российской Федерации

Б)представительного органа муниципального образования

В)главы муниципального образования

Г)жителей муниципального образования

8.3. Вопросы для итогового контроля освоения дисциплины (3 семестр – экзамен)

Экзамен проводится на платформе LMS Moodle@Mustr. Экзаменационный билет включает контрольные тестовые задания по разделам 1 и 2 рабочей программы дисциплины и содержит 40 тестовых вопросов по 1 баллу за каждый вопрос:

1. Какие существуют виды органов местного самоуправления, выделяемые по способу их образования?

- А) органы специального назначения
- Б) выборные органы
- В) органы общего назначения
- Г) органы, формируемые на добровольной основе, на основе назначения

2. Глава муниципального образования – это...

- А) глава представительного органа местного самоуправления
- Б) выборное лицо, возглавляющее местную администрацию
- В) выборное лицо, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории МО
- Г) глава исполнительного органа субъекта РФ

3. Местная администрация – это...

- А) законодательный орган местного самоуправления
- Б) исполнительно-распорядительный орган
- В) судебный орган
- Г) контролирующий орган

4. К исключительному ведению какого органа относится установление местных налогов и сборов?

- А) представительного органа МО
- Б) исполнительного органа субъекта
- В) исполнительного органа МО
- Г) законодательного органа субъекта

5. Что входит в структуру органов местного самоуправления?

- А) представительный орган МО
- Б) глава субъекта
- В) исполнительный орган МО
- Г) исполнительно-распорядительный орган МО

6. В случае образования или преобразования МО, каким образом устанавливается структура органов МСУ?

- А) утверждается Главой МО
- Б) принимается представительным органом МО
- В) определяется населением на местном референдуме

7. Представительный орган муниципального района....

- А) может состоять из глав поселений и депутатов представительных органов
- Б) может избираться на муниципальных выборах
- В) может назначаться органами власти субъекта

8. Глава муниципального образования

- А) избирается на муниципальных выборах

- Б) избирается представительным органом из своего состава
- В) назначается Главой субъекта
- Г) назначается законодательным органом субъекта

9. Вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа МО...

- А) председатель представительного органа МО
- Б) депутат представительного органа МО
- В) глава администрации
- Г) глава муниципального образования

10. Исполнительно-распорядительный орган МО:

- А) местная администрация
- Б) избирательная комиссия
- В) глава местной администрации

11. Какие формы непосредственного участия населения в МСУ существуют?

- А) муниципальные выборы
- Б) местный референдум
- В) опрос граждан
- Г) территориальное общественное самоуправление
- Д) отзыв депутатов Законодательного органа субъекта

12. Решение о назначении местного референдума принимает:

- А) представительным органом МСУ
- Б) исполнительным органом МСУ
- В) главой МО

13. Местный референдум необходимо назначить в течение:

- А) 30 дней
- Б) 60 дней
- В) 25 дней

14. Условием назначения местного референдума является:

- А) инициатива населения
- Б) сбор подписей
- В) принятое решение представительного органа

15. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится:

- А) муниципальные выборы
- Б) сход граждан
- В) собрание граждан
- Г) публичные слушания
- Д) Местный референдум

16. Результаты какой формы участия населения в МСУ носят рекомендательный характер?

- А) конференции граждан
- Б) схода граждан
- В) опроса населения
- Г) обращений граждан в органы МСУ

17. В какой срок представители органов МСУ обязаны дать ответ обратившемуся гражданину?

- А) в течение 2-х недель
- Б) в течение месяца
- В) в течение 20 дней

18. Сход проводится в поселениях численностью:

- А) менее 100 человек
- Б) менее 1000 человек
- В) более 100 человек

19. Какие существуют источники денежных средств ТОС:

- А) органы МСУ
- Б) взносы членов ТОС
- В) добровольные вложения
- Г) за счет оказания платных услуг

20. На публичные слушания должны выноситься:

- А) проект бюджета субъекта
- Б) проект Устава МО
- В) проект местного бюджета
- Г) вопросы о назначении местного референдума, схода и конференции граждан
- Д) вопросы о структуре и составе органов МСУ
- Е) проекты планов и программ развития МО
- Ж) вопросы о преобразовании МО

21. В какой срок органы МСУ обязаны рассмотреть проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы?

- А) 1 месяца
- Б) 2-х недель
- В) 2-х месяцев
- Г) 3-х месяцев

22. Собрания граждан проводятся для:

- А) информирования населения о деятельности органов МСУ
- Б) для обсуждения проектов муниципальных правовых актов
- В) для выявления мнения населения
- Г) для решения вопросов местного значения

23. Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало:

- А) не менее 1/3 зарегистрированных избирателей
- Б) не менее 1/2 населения МО
- В) не менее 1/2 зарегистрированных избирателей

24. Местное сообщество это:

А) форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных в Конституции, федеральных законах, законах субъектов РФ, самостоятельно и под свою ответственность, решение населением непосредственно и (или) через органы МСУ вопросов местного значения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций

Б)население муниципального образования, объединенное коллективными интересами по решению вопросов местного значения

В)это система управления поселением или сельской территорией, предназначенная для их развития и защиты, удовлетворения гражданами своих потребностей и организации выполнения функционального назначения территории, включая ее обязанности перед государством

25.К теоретическим основам местного самоуправления относятся:

А)территориальные основы местного самоуправления

Б)организационные основы местного самоуправления

В)конституционно-правовые основы местного самоуправления

Г)правовые основы местного самоуправления

Д)социальные основы местного самоуправления

Е)экономические основы местного самоуправления

26.Городское поселение, не входящее в состав муниципального района, но расположенное в его границах – это:

А)муниципальный район

Б)городской округ

В)сельское поселение

Г)межселенная территория

27.К финансово-экономическим средствам местного самоуправления относится:

А)бюджет МО

Б)финансовые средства, предназначенные для реализации государственных полномочий, переданных МО

В)границы МО, в пределах которых органы местного самоуправления способны оказывать услуги населению МО

Г)имущественные права органов местного самоуправления

Д)имущество МО

28.Органы местного самоуправления могут:

А)избираться непосредственно населением

Б)формироваться представительным органов МО

В)формироваться Главой субъекта РФ

29.По исполняемым полномочиям органы местного самоуправления бывают:

А)исполняющими собственные полномочия

Б)исполняющими полномочия государственной власти

В)исполняющими добровольные полномочия

Г)исполняющими специальные полномочия

30.Какие существуют формы государственного регулирования местного самоуправления?

Законодательное, экономическое регулирование, государственная поддержка, государственные гарантии прав, контроль и надзор.

31.Формы ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц:

А)перед населением

Б)перед финансово-промышленными группами

В)перед государственными органами власти

Г)перед Главой МО

Д)перед физическими и юридическими лицами

32.Муниципальное образование – это:

А)это городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ, внутригородская территория, города федерального значения, в пределах которых осуществляется местное самоуправление, имеется муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления

Б)некая территория, на которой проживает население (необязательно компактно и оседло), или часть городской территории (района в городе), приобретшие особый статус, позволяющий им участвовать в гражданских правоотношениях, осуществлять совместно социальную и экономическую политику

В)самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения

33.Замедляющийся рост в жизненном цикле города характеризуется:

А)общая площадь жилья и объем общественных благ увеличиваются быстрее количества жителей и количества рабочих мест

Б)количество жителей и рабочих мест растет быстрее, чем строительство жилья и увеличение объема жизненных благ

В)разрыв между количеством рабочих мест и объемом жилищного фонда и жилищных благ достигает такой величины, что прирост населения за счет миграции прекращается

Г)плохие жилищные условия, недостаточный уровень предоставляемых общественных благ, неблагоприятная экологическая ситуация, отсутствие перспектив трудоустройства приводит к сокращению рабочих мест и оттоку населения

34.Предприятия и организации, продукция и услуги которых в основном поставляются за пределы города составляют:

А)градообслуживающую сферу города

Б)градообразующую сферу города

В)социальную сферу города

35.Коммерческая организация, созданная органами МСУ, если значительная часть производимой продукции (услуг) предназначена для МО – это:

А)муниципальное учреждение

Б)муниципальное казенное предприятие

В)муниципальное предприятие

36.Источники муниципальных финансов:

А)собственные средства

Б)государственные средства, передаваемые органам МСУ в виде доходных источников

В)добровольные пожертвования

Г)муниципальный кредит

Д)налоги и сборы

37.Органы местного самоуправления ...

А)входят в систему органов государственной власти

Б)входят в систему органов власти субъекта РФ

В)не входит в систему органов государственной власти

38. Вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа МО...

- А) председатель представительного органа МО
- Б) депутат представительного органа МО
- В) глава администрации
- Г) глава муниципального образования

39. Что входит в структуру органов местного самоуправления?

- А) Представительный орган МО
- Б) Глава субъекта
- В) Исполнительный орган МО
- Г) Исполнительно-распорядительный орган МО

40. Результаты какой формы участия населения в МСУ носят рекомендательный характер?

- А) конференции граждан
- Б) схода граждан
- В) опроса населения
- Г) обращений граждан в органы МСУ

8.4 Структура и примеры билетов для экзамена (4 семестр)

Экзамен по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» проводится в 3 семестре и включает контрольные вопросы по разделам 1 и 2 рабочей программы дисциплины. Билет для экзамена состоит из 2 вопросов, относящихся к указанным разделам.

Пример экзаменационного билета:

<u>«Утверждаю»</u> <u>заведующий кафедрой</u> <u>менеджмента и маркетинга</u> _____ <u>Д.С. Лопаткин</u> (Подпись) (И. О. Фамилия) «28» августа 2021 г.	Министерство науки и высшего образования РФ
	Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева
	Кафедра менеджмента и маркетинга
	38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
	Муниципальное управление и местное самоуправление
БИЛЕТ № 1	
Тест на платформе LMS Moodle@Muctr (тестовые задания приведены в п.8.3)	

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Рекомендуемая литература

А. Основная литература

1. Местное самоуправление : учебник для вузов / Н. С. Бондарь [и др.] ; под редакцией Н. С. Бондаря. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471757> (дата обращения: 05.05.2021).

2. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 98 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-02532-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472530> (дата обращения: 05.05.2021).

Б. Дополнительная литература

1. *Попова, Н. Ф.* Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474573> (дата обращения: 05.05.2021).

2. *Овчинников, И. И.* Муниципальное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03646-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471934> (дата обращения: 05.05.2021).

3. *Горный, М. Б.* Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470081> (дата обращения: 05.05.2021).

4. *Гимазова, Ю. В.* Государственное и муниципальное управление : учебник для академического бакалавриата / Ю. В. Гимазова, Н. А. Омельченко ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 453 с. — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432066>

5. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Н. А. Лось, Ю. А. Холоденко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — ISBN 978-5-534-09225-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/427483>

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ(ред. от 06.11.2011)"Об автономных учреждениях

2. Закон РФ от 11.10.1991 N 1738-1(ред. от 26.06.2007)"О плате за землю"

3. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1(ред. от 06.12.2011)"О недрах"(с изм. и доп., вступающими в силу с 19.01.2012)

4. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1(ред. от 28.07.2012)"О недрах"

5. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ(ред. от 28.07.2012)"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

6. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ(ред. от 28.07.2012)"О государственном кадастре недвижимости"(с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013)

7. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ(ред. от 07.12.2011)"О приватизации государственного и муниципального имущества Федеральный закон от 21.07.2005 N 115-ФЗ(ред. от 25.04.2012)"О концессионных соглашениях"(с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013)

8. Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ(ред. от 20.07.2012)"О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"(с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013)

9. Федеральный закон от 08.05.2010 N 83-ФЗ(ред. от 06.12.2011)"О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"

10. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ(ред. от 02.07.2010)"Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

11. Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ(ред. от 06.11.2011)"Об автономных учреждениях"

12. Федеральный закон от 21.07.2007 N 185-ФЗ(ред. от 28.07.2012)"О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства"

13. Федеральный закон от 24.07.2008 N 161-ФЗ(ред. от 10.07.2012)"О содействии развитию жилищного строительства"

14. Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ(ред. от 20.07.2012)"О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"

15. Федеральный закон от 21.07.2005 N 115-ФЗ(ред. от 25.04.2012)"О концессионных соглашениях"(с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013)

16. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ(ред. от 07.12.2011)"О приватизации государственного и муниципального имущества Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ(ред. от 28.07.2012)"О государственном кадастре недвижимости"(с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2013)

17. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ(ред. от 28.07.2012)"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

9.2. Рекомендуемые источники научно-технической информации

- Методические рекомендации по выполнению практических работ.
- Презентации к лекциям.

Журналы:

- Научный вестник: финансы, банки, инвестиции. ISSN: 2312-5330.
- Журнал «Вопросы экономики». ISSN: 0042-8736.
- Журнал «Экономика и управление». ISSN: 1998-1627.
- Журнал «Инвестиции в России». ISSN:0868-5711.
- Журнал «Финансы, деньги, инвестиции». ISSN:2222-0917.
- Журнал «Корпоративные финансы» ISSN: 2073-0438.
- Журнал «Инновации и инвестиции» ISSN: 2307-180X.
- International Journal of science, technology and society. ISSN: 2330-7420.

Интернет-ресурсы

- Государственная Дума РФ - www.duma.ru
- Информационно-аналитический портал - www.pareform.ru
- Правительство РФ - www.government.ru
- Президент РФ - www.kremlin.ru
- Совет Федерации Федерального собрания РФ - www.council.gov.ru
- <http://www.gks.ru/> - сайт Федеральной службы государственной статистики РФ;

- <http://www.ar.gov.ru/> -сайт о ходе административной реформы в Российской Федерации;
- [http:// info.worldbank.org/governance/wgi/index.asp](http://info.worldbank.org/governance/wgi/index.asp)-Отчет Всемирного Банка. Доклад о качестве государственного управления;
- <http://www.council.gov.ru> – сайт Совета Федерации Федерального Собрания России;
- <http://www.economy.gov.ru> – сайт Министерства экономического развития;
- <http://www.minregion.ru>- сайт Министерства регионального развития;
- <http://www.budgetrf.ru> – сайт о бюджетной системе России, межбюджетных отношениях и т.п. Проект Центра информационных исследований;
- <http://www.gosuslugi.ru/ru/>- справочно-информационный портал - Государственные услуги;
- Конгресс муниципальных образований Российской Федерации - <http://www.kmo.ru/>
- Леонтьевский центр, г. Санкт-Петербург www.ltontief.ru/
- Международная Ассамблея столиц и крупных городов - <http://www.e-gorod.ru/>
- Межрегиональный фонд информационных технологий -<http://www.mfit.ru/>
- Менеджмент муниципальных услуг -<http://www.tacis-muse.ru/>
- Местное самоуправление - <http://vff-s.narod.ru/msu/msu.html>
- Московский общественный научный фонд Местное самоуправление в Российской Федерации - <http://locgov.mpsf.org/>
- Муниципальное экономическое развитие МЭР - <http://www.rustowns.com/>
- «Российская муниципальная академия» общероссийская общественная организация -<http://municipal.akad.ru/>
- Самоуправление и федерализм <http://www.epicenter.ru/Themes/SG/index.html>
- Союз Российских городов - <http://www.urc.ru/>
- Стратегическое планирование в городах и регионах России <http://www.citystrategy.leontief.ru/>
- Фонд «Институт экономики города» - <http://www.urbaneeconomics.ru/>
- Форум местного экономического развития - <http://led.org.ua/>
- «Центр правовой поддержки местного самоуправления» автономная некоммерческая организация - <http://www.lslg.ru/>
- Центр стратегических исследований ПФО - <http://www.prometa.ru/>
- Энциклопедия местного самоуправления - <http://rels.obninsk.com/>

9.3. Средства обеспечения освоения дисциплины

Для реализации учебной программы подготовлены следующие средства обеспечения освоения дисциплины:

- компьютерные презентации интерактивных лекций – 8, (общее число слайдов –240);
- банк контрольных заданий для текущего контроля освоения дисциплины (общее число вопросов – 40);
- банк тестовых заданий для текущего контроля освоения дисциплины (общее число вопросов – 90);
- банк вопросов для итогового контроля освоения дисциплины (общее число вопросов – 50).

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Для реализации учебной программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются следующие образовательные технологии и средства обеспечения дисциплины:

- ЕИОС РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- платформы для проведения вебинаров (eTutorium и др.);
- платформы для проведения онлайн конференций (Zoom, Skype и др.);
- учебный портал Moodle РХТУ им. Д.И. Менделеева (или другие LMS);
- сервисы по доставки e-mail сообщений.

Для проведения промежуточных и итоговой аттестации могут использоваться такие сервисы как: Яндекс.Формы, Zoom, Skype, отдельные специализированные модули LMS.

Для реализации учебной программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий применяются следующие образовательные технологии и средства обеспечения дисциплины:

- ЕИОС РХТУ им. Д.И. Менделеева;
- платформы для проведения вебинаров (eTutorium и др.);
- платформы для проведения онлайн конференций (Zoom, Skype и др.);
- учебный портал Moodle РХТУ им. Д.И. Менделеева (или другие LMS);
- сервисы по доставки e-mail сообщений.

Для проведения промежуточных и итоговой аттестации могут использоваться такие сервисы как: Яндекс.Формы, Zoom, Skype, отдельные специализированные модули LMS.

Для освоения дисциплины используются следующие нормативные и нормативно-методические документы:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102162745&intelsearch=273-%D4%C7> (дата обращения: 18.06.2020).

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования // Координационный совет учебно-методических объединений и научно-методических советов высшей школы. Портал Федеральных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosvo.ru/fgosvo/92/91/4> (дата обращения: 18.06.2020).

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102447332&intelsearch=816+-%EF%F0%E8%EA%E0%E7> (дата обращения: 18.06.2020).

При освоении дисциплины студенты должны использовать информационные и информационно-образовательные ресурсы следующих порталов и сайтов:

– Система федеральных образовательных порталов. Система открытого образования. Консалтинговый центр ИОС ОО РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.openedu.ru> (дата обращения: 18.06.2020).

– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 18.06.2020).

– ФЭПО: соответствие требованиям ФГОС [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fepo.i-exam.ru/> (дата обращения: 18.06.2020).

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

Информационную поддержку изучения дисциплины осуществляет Информационно-библиотечный центр (ИБЦ) РХТУ им. Д.И. Менделеева, который обеспечивает обучающихся основной учебной, учебно-методической и научной литературой, необходимой для организации образовательного процесса по дисциплине. Общий объем многоотраслевого фонда ИБЦ на 01.01.2021 составляет 1 716 243 экз.

Фонд ИБЦ располагает учебной, учебно-методической и научно-технической литературой в форме печатных и электронных изданий, а также включает официальные, справочно-библиографические, специализированные отечественные и зарубежные периодические и информационные издания. ИБЦ обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным, справочным и поисковым системам.

Каждый обучающийся обеспечен свободным доступом из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Для более полного и оперативного справочно-библиографического и информационного обслуживания в ИБЦ реализована технология Электронной доставки документов.

Полный перечень электронных информационных ресурсов, используемых в процессе обучения, представлен в основной образовательной программе.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В соответствии с учебным планом занятия по дисциплине «Муниципальное управление и местное самоуправление» проводятся в форме лекций, практических занятий и самостоятельной работы обучающегося.

11.1. Оборудование, необходимое в образовательном процессе

Помещение для самостоятельной работы студентов, имеющая рабочие компьютерные места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и выходом в Интернет, комплекты специализированной учебной мебели,

11.2. Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства

Моноблоки, укомплектованные принтерами и программными средствами; проекторы и экраны; цифровые камеры; копировальные аппараты; локальная сеть с выходом в Интернет.

11.3. Печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы

Электронные образовательные ресурсы: электронные презентации к разделам лекционного курса; видео лекции, учебно-методические разработки в электронном виде; справочные материалы в электронном виде. кафедральные библиотеки электронных изданий.

12.4. Перечень лицензионного программного обеспечения:

№ п/п	Наименование программного продукта	Реквизиты договора поставки	Количество лицензий	Срок окончания действия лицензии
1	Неисключительная лицензия на использование Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise В составе: 1) В составе Microsoft Office Professional Plus 2019: • Word • Excel • Power Point • Outlook • OneNote • Access • Publisher • InfoPath 2) Microsoft Core CAL 3) Microsoft Windows Upgrade	Контракт № 28-35ЭА/2020 от 26.05.2020	8 комплектов Соглашение Microsoft OVS-ES № V6775907 Каждый комплект включает: 1) Лицензию на комплекс для создания презентаций, электронных текстов и таблиц, обработки баз данных Microsoft Office. 2) Лицензию для подключения пользователей к серверным системам Microsoft: • Exchange Server Standard, • Exchange Server Enterprise, • SharePoint Server, • Skype для бизнеса Server, • Windows MultiPoint Server Premium, • Windows Server Standard, • Windows Server Data Center 3) Лицензию на обновление операционной системы для рабочих станций Windows 10. Дополнительно на ВУЗ предоставляется право на использование 1 (одной) лицензии средств разработки в рамках учебных компьютеров одного технического, естественнонаучного факультета (кафедры) и предоставления студентам для целей обучения Azure Dev Tools for Teaching. Количество активаций неограниченно в рамках подразделения.	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)

2	Неисключительная лицензия на использование O365ProPlusOpenStudents ShrdSvr ALNG SubsVL OLV NL 1Mth Acdmc Stdnt STUUseBnft Приложения в составе подписки: Outlook OneDrive Word Excel PowerPoint	Контракт № 28-35ЭА/2020 от 26.05.2020	26280 лицензий для студентов ВУЗа. Соглашение Microsoft OVS-ES № V6775907	12 месяцев (ежегодное продление подписки с правом перехода на обновлённую версию продукта)
3	Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на программу для ЭВМ) WinRAR, Архиватор	Государственный контракт № 143-164ЭА/2010 от 14.12.10, Акт № Tr048787, накладная № Tr048787 от 20.12.10	8	бессрочная
4	Антиплагиат. ВУЗ	Контракт от 12.05.2020 № 19-17ЭА/2020	не ограничено, лимит проверок 6000	19.05.2021

12. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Наименование модулей	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
Раздел 1. Теоретические основы местного самоуправления	<i>Знает:</i> –современные методы и инструменты муниципального управления и особенностей их применения содержание основных управленческих технологий, используемых органами исполнительной власти <i>Умеет:</i> –работать с нормативными актами, иными документами, а также текстами по теории муниципального управления; <i>Владеет:</i> –навыками критически оценивать информацию и конструктивно принимает решение на основе анализа информации	Оценка за работу на практических занятиях Оценка за контрольную работу №1 Оценка за экзамен
Раздел 2. Муниципальное	<i>Знает:</i> –основные направления повышения	Оценка за работу на практических

Наименование модулей	Основные показатели оценки	Формы и методы контроля и оценки
образование как объект управления	эффективности муниципального управления. <i>Умеет:</i> –структурировать проблемное пространство, оценивать и выбирать альтернативы; –применять полученные знания для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций; –создавать новые знания. Соотносить эти знания с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями; <i>Владеет:</i> –навыками формирования базы данных; - навыками достижения компромиссов для достижения результата	занятиях Оценка за контрольную работу №2 Оценка за экзамен

13. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301);

- Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РХТУ им. Д.И. Менделеева, принятым решением Ученого совета РХТУ им. Д.И. Менделеева от 30.10.2019, протокол № 3, введенным в действие приказом ректора РХТУ им. Д.И. Менделеева от 14.11.2019 № 646А;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины
«Муниципальное управление и местное самоуправление»
основной образовательной программы

Направление подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
Магистерская программа – «Государственное и муниципальное управление»

Номер изменения/ дополнения	Содержание дополнения/изменения	Основание внесения изменения/дополнения
1.		протокол заседания Ученого совета №_____от «___»_____20__г.
		протокол заседания Ученого совета №_____от «___»_____20__г.
		протокол заседания Ученого совета №_____от «___»_____20__г.
		протокол заседания Ученого совета №_____от «___»_____20__г.
		протокол заседания Ученого совета №_____от «___»_____20__г.